

REGULAMIN OSIEDLA STUDENCKIEGO POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ

§ 1 Przepisy ogólne

1. Osiedle Studenckie Politechniki Krakowskiej, zwane dalej „OS PK”, jest miejscem zamieszkania, pracy, wypoczynku i rozrywek kulturalnych studentów do tego uprawnionych.
2. OS PK i obiekty mu towarzyszące stanowią własność PK i powinny być przedmiotem szczególnej ochrony i troski mieszkańców, wyrażającej się w stałej dbałości o utrzymanie ich w należytym stanie i porządku.
3. Ogół mieszkańców OS PK jest reprezentowany przez Radę Osiedla Domów Studenckich i Rady Mieszkańców w poszczególnych domach studenckich.
4. Zadania i uprawnienia Rady Osiedla i Rad Mieszkańców określa Regulamin Samorządu Studentów PK.

§ 2 Zadania Administracji Osiedla Studenckiego

1. Administracja Osiedla Studenckiego, zwana dalej „AOS”, ma za zadanie zapewnienie należytych warunków mieszkaniowych i socjalno-bytowych oraz bezpieczeństwa mieszkańcom domów studenckich, a w szczególności:
 - 1) przyznawanie miejsc w domach studenckich PK zgodnie z właściwym zarządzeniem Rektora PK,
 - 2) prowadzenie spraw finansowych związanych z pobieraniem opłat za korzystanie z Domów Studenckich PK, zwanych dalej „DS PK”,
 - 3) naprawę sprzętu i wyposażenia, z wyjątkiem sprzętu będącego na imiennych rewersach mieszkańców i noszącego ślady dewastacji lub niewłaściwego użytkowania,
 - 4) wydawanie sprzętu,
 - 5) kwaterowanie studentów,
 - 6) przekazywanie i odbiór stanu węzłów mieszkalnych studentom,
 - 7) zgłaszanie konieczności przeprowadzenia zabiegów sanitarnych, jak dezynsekcja czy deratyzacja,
 - 8) utrzymanie w czystości pomieszczeń ogólnodostępnych,
 - 9) prowadzenie imiennych rewersów sprzętowych,
 - 10) zgłaszanie konieczności przeprowadzenia remontów kapitalnych i bieżących, realizacja poleceń Sanepidu, Straży Pożarnej itp.,
 - 11) egzekwowanie zapisów Regulaminu określonych, w szczególności w § 3,
 - 12) zapewnienie przez portierów stałej kontroli osób wchodzących i wychodzących z domów studenckich,
 - 13) zapewnienie porządku i bezpieczeństwa na terenie OS PK,
 - 14) utrzymanie i wyposażenie bazy sportowej i rekreacyjnej,
 - 15) dokonywanie przeglądów czystości pokoi i pomieszczeń wspólnych.
2. AOS w sprawach dotyczących całego osiedla współpracuje z Radą Osiedla.
3. Pozostałe zadania Administracji Domu Studenckiego (zwanej dalej „ADS”) i AOS oraz tryb odwoławczy od ich decyzji określają odrębne wewnętrzne akty normatywne PK.

§ 3

Warunki korzystania z DS PK oraz przebywania na terenie OS PK

1. Miejsce w domu studenckim przyznawane jest do 9 miesięcy w roku akademickim oraz na czas wrześniowej sesji egzaminacyjnej dla studentów posiadających rezerwację miejsca w DS PK na nowy rok akademicki.
2. Podstawą do zakwaterowania jest złożony wniosek o przyznanie miejsca w DS PK, wpłacona terminowo zaliczka, brak zaległości finansowych względem OS PK oraz zatwierdzona przez AOS rezerwacja miejsca.
3. Terminy wnoszenia zaliczki określa właściwe zarządzenie Rektora PK. Zaliczka zostanie uwzględniona przy rozliczeniu należności za październik. W przypadku rezygnacji z miejsca w domu studenckim zaliczka zasila Fundusz Osiedla Studenckiego. Jeżeli rezygnacja wynika z choroby studenta lub zdarzenia losowego, uniemożliwiającego jego zamieszkanie w domu studenckim, zaliczka może zostać zwrócona, pod warunkiem szczegółowego udokumentowania zaistniałych okoliczności. Decyzję w sprawie zwrotu zaliczki, w oparciu o pisemny wniosek zainteresowanego, podejmuje kierownik OS.
4. Rada Mieszkańców w oparciu o listę rezerwacji opracowaną przez AOS dokonuje przydziału miejsc w poszczególnych pokojach w trybie i na zasadach uzgodnionych z ADS.
5. Student zobowiązany jest do 15-go dnia każdego miesiąca wnieść opłatę za korzystanie z miejsca w DS PK.
6. Szczegółowe zasady ustalania wysokości i wnoszenia opłaty za korzystanie z miejsca w DS PK:
 - 1) student, który kwateruje się w DS PK do 15-tego dnia miesiąca włącznie – wnosi opłatę miesięczną,
 - 2) student, który kwateruje się w DS PK po 15-tym dniu miesiąca – wnosi opłatę w wysokości 50% opłaty miesięcznej,
 - 3) student, który wykwaterowuje się z DS PK do 15-tego dnia miesiąca włącznie – wnosi opłatę w wysokości 50% opłaty miesięcznej,
 - 4) student, który wykwaterowuje się z DS PK po 15-tym dniu miesiąca – wnosi opłatę miesięczną,
 - 5) student, który korzysta z zakwaterowania w DS PK w czasie wrześniowej sesji egzaminacyjnej, wnosi opłatę wg stawek dziennych ustalonych cennikiem wakacyjnym,
 - 6) opłaty za korzystanie z miejsca w DS PK wnoszone są przez studentów na indywidualne konta i pokrywają należności w systemie HMS, według terminów ich wymagalności,
 - 7) w przypadkach szczególnych istnieje możliwość przesunięcia terminu opłat. Zainteresowane osoby winne złożyć do kierownika OS stosowne podanie, zaopiniowane przez Radę Mieszkańców lub Radę Osiedla. Nieuregulowanie należności do 14-tego dnia następnego miesiąca jest podstawą do komisyjnego wykwaterowania bez prawa do pojedynczych noclegów,
 - 8) w przypadku stwierdzenia zaległości w opłatach za korzystanie z miejsca w DS PK nalicza się odsetki za nieterminowe płatności zgodnie z aktualnie obowiązującym rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie określenia wysokości odsetek ustawowych, poczynwszy od 16-tego dnia każdego miesiąca, według wzoru:
$$\frac{\text{opłata} \times \text{liczba dni zwłoki} \times \text{stawka} \%}{365}$$
- 9) Naliczone odsetki zaokrągla się do pełnych złotych, a odsetki poniżej 1 zł są pomijane,
- 9) w przypadku rezygnacji z zakwaterowania w trakcie roku akademickiego, przy uiszczonych opłacie za dom studencki, mieszkaniac ma prawo pozostać w domu studenckim do końca opłaconego okresu (np. do końca miesiąca). Jeśli rezygnacja wynika ze zdarzeń losowych, mieszkaniac może wnieść podanie do kierownika OS o zwrot nadpłaty. Powyższe nie dotyczy osób wykwaterowanych z domów studenckich w trybie dyscyplinarnym,

- 10) utrata statusu studenta, spowodowana w szczególności skreśleniem z listy studentów albo ukończeniem studiów, powoduje zmianę w odpłatności za DS PK, począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym miało miejsce jedno z wyżej wymienionych zdarzeń. Do opłaty za korzystanie z miejsca w DS PK doliczony zostanie podatek VAT (wg obowiązującej stawki) oraz – w przypadku nieprzywrócenia osoby na listę studentów – zwiększenia opłaty o 20% w stosunku do odpłatności podstawowej.
7. Student mieszka w pokoju, w którym się zakwaterował. Zmiana pokoju w ramach danego domu studenckiego jest możliwa w uzasadnionych przypadkach (łączenie małżeństw, rodzeństwa itp.) po uprzedniej akceptacji odpowiednio ADS i Rady Mieszkańców.
8. Zmiana zakwaterowania między domami studenckimi jest możliwa po rozliczeniu zaliczki za miesiąc październik wpłaconej przy rezerwacji miejsca. Szczegółowe zasady przekwaterowania między domami studenckimi ustala na dany rok akademicki Kierownik OS PK w porozumieniu z Radą Osiedla.
9. Mieszkaniec domu studenckiego bierze pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mu wyposażenie pokoju i węzła, po wcześniejszym zapoznaniu się z jego faktycznym stanem. Zobowiązany jest również do przestrzegania przepisów ppoż. i bhp.
10. W uzasadnionych przypadkach kierownictwo domu studenckiego i Osiedla Studenckiego wspólnie z Radą Mieszkańców mają prawo do komisyjnego wejścia do pokoju pod nieobecność mieszkańców. Po takim wejściu każdorazowo musi być sporządzony protokół. Dopuszcza się możliwość komisyjnego wejścia do pokoju bez udziału Rady Mieszkańców. Z wyżej wymienionych czynności AOS składa raport na ręce Prorektora ds. Studenckich.
11. Wizyty w pokojach mieszkalnych mogą odbywać się za zgodą współmieszkańców od godz. 6.00 do 22.00.
12. W uzasadnionych przypadkach osoby uprawnione spośród Rady Mieszkańców mogą udzielić osobom odwiedzającym (znajomym lub krewnym) jednorazowego zezwolenia na przebywanie w godz. 22.00-6.00 w pokoju mieszkańca, za pisemną zgodą współmieszkańców. Zgoda musi być dostarczona na portiernię domu studenckiego przed godz. 22.00. W przypadku uzyskania powyższej zgody, osoba odwiedzająca wnosi opłatę za nocleg w ADS. Wysokość opłaty oraz szczegółowe zasady przedłużania pobytu określone są w Regulaminie przedłużeń pobytu, zatwierdzanym przez Prorektora ds. Studenckich w porozumieniu z AOS i Radą Osiedla. Uzyskane środki przeznaczone są na rozwój bazy sportowej i rekreacyjnej Osiedla oraz zakup sprzętu sportowo-rekreacyjnego dla mieszkańców Osiedla. Środkami dysponuje Kierownik OS PK.
13. Mieszkaniec Osiedla Studenckiego PK ma prawo przebywać w innych domach studenckich, pozostawiając na portierni kartę mieszkańca, przy czym wejście do innego domu studenckiego możliwe jest wyłącznie w godz. 6.00-22.00. Brak pozostawionej karty mieszkańca na portierni będzie powodem traktowania odwiedzającego jak osoby niebędącej mieszkańcem Osiedla Studenckiego PK. W takim przypadku ADS obciąży odwiedzającego kosztami noclegu zgodnie z obowiązującym cennikiem.
14. Każda osoba odwiedzająca zobowiązana jest do pozostawienia na portierni dokumentu tożsamości.
15. Osoba podejmująca gości niebędących mieszkańcami OS PK ma obowiązek potwierdzenia na portierni (osobiście) tożsamości zaproszonych osób, bierze odpowiedzialność za ich pobyt i ponosi konsekwencje ich zachowania.
16. Na terenie domów studenckich cisza nocna obowiązuje w godz. 23.00-6.00.
17. Na terenie rekreacyjnym Osiedla Studenckiego (miejsca do grillowania, boiska sportowe, ławki, teren zielony, wejścia do domów studenckich itd.) cisza nocna obowiązuje w godz. 22.00-6.00.
18. Na wezwanie pracownika ochrony, pracownika AOS lub innych uprawnionych osób, osoba przebywająca na terenie OS PK ma obowiązek okazania karty mieszkańca lub innego dokumentu uprawniającego do przebywania na terenie Osiedla Studenckiego. Odmowa okazania dokumentu potwierdzającego uprawnienie do przebywania na terenie

- Osiedla Studenckiego skutkować będzie wezwaniem policji lub straży miejskiej w celu ustalenia tożsamości tej osoby.
19. Na terenie OS PK w godz. 20.00-6.00 mogą przebywać wyłącznie mieszkańcy OS, zaproszeni przez mieszkańców OS goście oraz inne osoby posiadające odpowiednie uprawnienia nadane przez AOS. Osoby nieuprawnione będą usuwane poza teren OS PK. Kolejne wtargnięcie osoby nieuprawnionej na teren OS PK zagrożone jest karą pieniężną w wysokości 1000 złotych.
 20. AOS wspólnie z Radą Osiedla może zmienić tryb i godziny odwiedzin lub je czasowo zawiesić z uzasadnionych przyczyn.
 21. Zabrania się w szczególności:
 - 1) używania w pokojach mieszkalnych palników spirytusowych, na gaz propan-butan oraz kuchenek, grzejników i frytkownic elektrycznych,
 - 2) samowolnego zakładania, przerabiania i naprawiania wszelkich instalacji,
 - 3) wrzucania do urządzeń sanitarnych przedmiotów, które mogłyby spowodować ich uszkodzenie lub wadliwe działanie,
 - 4) przerabiania zamków, dorabiania kluczy i montowania drugich zamków,
 - 5) wyrzucania przez okna butelek, worków z wodą, śmieci, petard i wszelkich innych przedmiotów,
 - 6) odsprzedaży lub przekazania miejsca przyznanego w domu studenckim innej osobie,
 - 7) udostępniania pokoju osobom trzecim,
 - 8) prowadzenia jakiegokolwiek działalności gospodarczej lub handlowej,
 - 9) organizowania imprez studenckich na korytarzach, w holach, kuchniach i pralniach,
 - 10) głośnej emisji muzyki.
 22. Mieszkańcy domów studenckich zobowiązani są do pozostawiania kluczy na portierni. Odbiór kluczy z portierni odbywa się tylko na podstawie własnej karty mieszkańca danego domu studenckiego.
 23. Na terenie OS PK obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych.
 24. Na terenie OS PK obowiązuje zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu oraz środków odurzających.
 25. Na terenie OS PK zabrania się wprowadzania i przetrzymywania zwierząt, z wyjątkiem zwierząt przeznaczonych do pomocy osobom niepełnosprawnym.
 26. Na terenie OS PK obowiązuje zakaz parkowania pojazdów na drogach pożarowych, kopertach i trawnikach.
 27. W okresie występowania dużej liczby pustostanów AOS w porozumieniu z Radą Osiedla ma prawo podjąć decyzję o przekwaterowaniu studentów mieszkających pojedynczo w pokojach, tak aby odzyskać całe wolne pokoje. W przypadku niewyrażenia zgody na takie zakwaterowanie, osoby mieszkające pojedynczo zostaną obciążone za pozostałe wolne miejsca w pokoju.
 28. Wszystkie osoby przebywające na terenie OS PK zobowiązane są do przestrzegania przepisów powyższego paragrafu.

§ 4

Prawa i obowiązki mieszkańca domu studenckiego

1. Mieszkaniec domu studenckiego ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do Rady Mieszkańców i Rady Osiedla. Tryb i zasady przeprowadzania wyborów do Rad Mieszkańców i Rady Osiedla określa Regulamin Samorządu Studentów PK,
 - 2) uczestniczyć w tworzeniu i realizacji programu działalności Rady Mieszkańców i Rady Osiedla,
 - 3) być na bieżąco informowanym o pracy Rady Mieszkańców i Rady Osiedla,
 - 4) korzystać ze wszystkich urządzeń, pomieszczeń i wyposażenia przeznaczonego do użytku ogólnego, zgodnie z regulaminem ich użytkowania,
 - 5) przyjmować gości w godzinach odwiedzin.
2. Mieszkaniec domu studenckiego ma obowiązki:

- 1) przestrzegać ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego,
 - 2) szanować mienie domu studenckiego oraz przeciwstawiać się jego niszczeniu i nieprawidłowemu użytkowaniu,
 - 3) podporządkować się decyzjom i uchwałom Rady Mieszkańców i Rady Osiedla oraz AOS i ADS, wydanych w ramach przysługujących im kompetencji,
 - 4) utrzymywać czystość i porządek w pokojach, węzłach sanitarnych oraz pomieszczeniach wspólnego użytku (powiadomić ADS lub Radę Mieszkańców o wszelkich zauważonych uszkodzeniach, awariach itp.). Przegładów czystości dokonuje kierownik domu studenckiego przy udziale przedstawiciela Rady Mieszkańców,
 - 5) przekazać swój pokój w stanie niezniszczonym na koniec roku akademickiego (wszelkie zmiany wystroju i urządzenia pokoju wymagają uzgodnienia z ADS).
3. Mieszkaniec domu studenckiego odpowiada materialnie (zgodnie z obowiązującym cennikiem szkód określonym w danym roku akademickim przez AOS i zatwierdzanym przez kanclerza) za wszelkie zawinione uszkodzenia urządzeń i wyposażenia. W przypadku nieustalenia sprawcy, odpowiedzialnością materialną obciążeni będą równomiernie mieszkańcy pokoju, węzła, piętra lub bloku – w zależności od lokalizacji uszkodzenia.

§ 5

Warunki utraty prawa do zamieszkania w domu studenckim

1. Mieszkaniec traci prawo do zamieszkania przed upływem okresu, na jaki otrzymał skierowanie, jeżeli:
 - 1) bez uzasadnionej przyczyny nie skorzystał z przyznanego mu miejsca przez okres dłuższy niż 5 dni od daty wyznaczonego terminu kwaterowania,
 - 2) utracił status studenta, przy czym AOS może wyrazić zgodę na dalsze zakwaterowanie w przypadku dysponowania wolnymi miejscami,
 - 3) utracił prawo do zamieszkania na podstawie decyzji Rektora PK,
 - 4) bez uzasadnionej przyczyny nie uregulował opłaty za zamieszkanie do 14-go dnia następnego miesiąca,
 - 5) stwierdzono zamieszkiwanie na cudzym miejscu – wykwaterowanie dotyczy osoby zamieszkałej na tym miejscu i osoby umożliwiającej zamieszkanie (tj. odsprzedającej miejsce). Osoby te tracą prawo do miejsca w domu studenckim do końca trwania studiów,
 - 6) stwierdzono udostępnienie miejsca osobom trzecim – wykwaterowanie dotyczy wszystkich mieszkańców danego pokoju,
 - 7) notorycznie nie przestrzega obowiązku utrzymania czystości w pokoju i węzle sanitarnym.
2. W przypadku stwierdzenia łamania Regulaminu Osiedla Studenckiego, a w szczególności wykroczeń popełnionych pod wpływem alkoholu lub narkotyków, kierownik OS w porozumieniu z kierownikiem domu studenckiego, występuje z wnioskiem o zgodę na wykwaterowanie studenta w trybie dyscyplinarnym do Prorektora ds. Studenckich. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez Radę Osiedla Domów Studenckich.
3. W przypadku dyscyplinarnej utraty miejsca w domu studenckim, student może stracić prawo do miejsca w DS PK do zakończenia swoich studiów.
4. Student innej uczelni, w przypadku niedostarczenia do dnia 30 marca danego roku aktualnego zaświadczenia o statusie studenta, traci prawo do zamieszkania w Domu Studenckim PK.

§ 6
Nagrody i kary

1. Za wzorową postawę i pracę na terenie OS PK mieszkańcy mogą być nagradzani i wyróżniani przez władze uczelni, na wniosek Rady Osiedla i AOS.
2. Ze szczególną surowością traktowany będzie handel alkoholem i narkotykami oraz wykroczenia popełnione pod ich wpływem.
3. W przypadku naruszania przepisów niniejszego Regulaminu może być stosowany tryb postępowania oraz kary przewidziane w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. W przypadku naruszania przepisów niniejszego Regulaminu powodującym konieczność wezwania grupy interwencyjnej (ochrona), sprawca/sprawcy zostaną obciążeni odpowiednimi kosztami.

§ 7
Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Rektor PK.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Kazimierz Furtak