

REGULAMIN KLUBU „PIWNICA”

§1

Postanowienia początkowe

1. Organizatorem może zostać tylko mieszkaniec Osiedla Studenckiego, po okazaniu Elektronicznej Karty Mieszkańca.
 2. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za zaproszonych gości.
 3. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność materialną za ewentualnie powstałe szkody.
 4. Organizator pozostawia pomieszczenia w stanie idealnego porządku.
 5. Organizator zobowiązany jest zetrzeć ściany pokryte farbą tablicową używając wilgotnej szmatki.
 6. Organizator pilnuje porządku i bezpieczeństwa uczestników zabawy. W przypadku zagrożenia lub próby wtargnięcia osób z zewnątrz powiadamia ochronę lub portiernie.
 - a. Numer telefonu do ochrony: 798 479 377
 - b. Numer telefonu na portiernie DS.3
 - Wewnętrzny z telefonu akademickiego: 0
 - Zewnętrzny: 12 649 51 22
- Powyższe numery są powieszone na ścianie w kuchni Klubu.
7. Organizator ma obowiązek zapoznania się i przestrzegania regulaminu Klubu „Piwnica”.
 8. Organizator ma obowiązek dopełnić wszelkich formalności dotyczących rezerwacji i rewersu.
 9. Każdorazowe bezpodstawne włączenie alarmu przeciwpożarowego w Klubie (zbiecie szybki) skutkuje nałożeniem kary pieniężnej na organizatora wysokości 300zł oraz zakończeniem imprezy.
 10. Organizator jest zobowiązany do wykonywania poleceń pracowników portierni, ochrony oraz koordynatora Klubu. W przypadku nie dostosowania się do powyższych, mają oni prawo zakończyć spotkanie towarzyskie w Klubie „Piwnica”.
 11. Maksymalna liczba gości ze względów bezpieczeństwa to 50 osób. Za stwierdzone przekroczenie liczby gości odpowiada organizator.
 12. Rada Mieszkańców ma prawo zwolnić z opłaty organizatora (max. 4 imprezy w miesiącu) w nagrodę za czynną działalność na rzecz OSPK. O zwolnieniu z opłat będzie decydował Koordynator Klubu oraz Rada Osiedla.

§2

Rezerwacja

1. Rezerwacja Klubu rozpoczyna się pierwszego dnia każdego miesiąca od godziny 10:00 i obowiązuje na miesiąc obecny oraz następujący po nim (przykładowo 1 marca rusza rezerwacja na miesiąc kwiecień, jeżeli są wolne terminy marcowe, można je w dalszym ciągu rezerwować, 1 kwietnia na miesiąc maj itd.).
2. Rezerwacja odbywa się poprzez wysłanie maila do koordynatora Klubu na adres klubpiwnicapk@gmail.com w którym zamieszczone zostaną następujące informacje:
 - Imię i nazwisko organizatora,
 - Data spotkania towarzyskiego,
 - Telefon kontaktowy,
 - Numer Domu Studenckiego,
 - Numer pokoju,
 - Numer legitymacji.
3. Grafiki obciążenia Klubu „Piwnica” będzie dostępny na stronie akademiki.pk.edu.pl/ds3-bartek w zakładce Klub „Piwnica”.
4. O przyznaniu Klubu „Piwnica” na dany termin decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Osoby, którym uda się zarezerwować dany termin zostaną poinformowane mailowo a następnie, będą musiały skontaktować się z Głównym Koordynatorem, w celu wniesienia opłaty w wysokości 50zł. Opłata ma zostać wniesiona w ciągu 7 dni od dokonania rezerwacji i nie później niż 2 dni przed planowaną imprezą.
6. Wszystkie zgłoszenia przesyłane w terminie wcześniejszym zostaną automatycznie usunięte.

§3

Wydawanie oraz zdawanie klucza do Klubu „Piwnica”

1. Rada Mieszkańców zobowiązuje się do wydania i odbioru klucza przez upoważnionego członka Rady Mieszkańców z danego bloku, z którego jest organizator imprezy. W wyjątkowych sytuacjach, podczas nieobecności członków Rady Mieszkańców z danego bloku, należy uprzednio skontaktować się z członkiem Rady Mieszkańców z innego bloku i umówić się na wydanie oraz odbiór klucza.
2. Do wydania zgody na imprezę potrzebny jest:
 - Dokument Organizatora tj. Elektroniczna Karta Mieszkańca,
 - Wypełniony rewers i potwierdzenie rezerwacji.
3. Przy wydaniu i odbiorze pomieszczeń członek Rady Mieszkańców ma za zadanie uzupełnienie rewersu.
4. Organizator po uprzednim umówieniu się z upoważnionym członkiem Rady Mieszkańców swojego bloku ma obowiązek:
 - a. Odebrać klucz do pomieszczeń z portierni DS.3 w dniu imprezy w godzinach 16.00-20.00 (tylko w obecności upoważnionego członka Rady Mieszkańców),
 - b. Zwrócić klucz do pomieszczeń, po uprzednim posprzątaniu Klubu, następnego dnia do godziny 13.00. (tylko w obecności upoważnionego członka Rady Mieszkańców).
5. U Głównego Koordynatora organizator ma obowiązek wnieść opłatę za wynajem w wysokości 50zł, w ciągu 7 dni od dokonania rezerwacji, a najpóźniej 2 dni przed imprezą. W przeciwnym razie rezerwacja przepada. Opłata ta jest regulowana po uprzednim kontakcie mailowym lub telefonicznym z koordynatorem Klubu „Piwnica”.
6. Przy zdawaniu klucza do Klubu organizator zobowiązuje się poprzez pisemną zgodę uregulować powstałe szkody:
 - a. W przypadku deklaracji odkupienia uszkodzonego sprzętu kuchennego dostarczyć sprzęt do koordynatora Klubu w ciągu jednego dnia od zdania klucza do Klubu,
 - b. W przypadku regulowaniu płatności za uszkodzony sprzęt kuchenny wg obowiązującego cennika w ciągu tygodnia,
 - c. W przypadku wyjątkowych szkód nieuwzględnionych w cenniku, w ciągu tygodnia od zebrania się komisji w składzie: koordynator Klubu, członek RO, przedstawiciel administracji i ustaleniu wysokości ceny powstałych szkód.
7. W przypadku nieposprzątania Klubu w terminie określonym powyżej, organizator poniesie karę finansową w wysokości 100zł oraz nie będzie miał możliwości wynajęcia Klubu do końca roku akademickiego.
8. W przypadku nie uregulowania jakichkolwiek należności finansowych organizator zostanie wezwany na komisję dyscyplinarną, której skutkiem może być ostrzeżenie lub wykwaterowanie w trybie natychmiastowym.
9. W przypadkach dewastacji, Klub może zostać zamknięty, aż do odwołania.
10. W przypadku uszkodzenia niektórych urządzeń lub sprzętów, jeśli nie przeszkodzi to w bezpiecznym użytkowaniu klubu, będzie on nadal działał mimo powstałych uszkodzeń.

§4

Postanowienia końcowe

1. Opłata za wynajęcie przeznaczona będzie na doposażenie Klubu.
2. Rada Osiedla Domów Studenckich PK zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. O zmianie postanowień Regulaminu RODS PK poinformuje użytkowników Klubu z 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania Klubu należy zgłaszać na adres mailowy: klubpiwnicapk@gmail.com
4. Wszelkie indywidualne kwestie nieokreślone w niniejszym Regulaminie należy ustalać z Głównym Koordynatorem Klubu.
5. **NA TERENIE KLUBU OBOWIĄZUJE CAŁKOWITY ZAKAZ PALENIA, NIE PRZESTRZEGANIE ZAKAZU BĘDZIE SKUTKOWAŁO ZAKOŃCZENIEM IMPREZY.**